



# FULL DE RESERVA

## Curs 2018-2019

Per reservar una data cal que envieu aquesta fitxa completa per correu electrònic a [educació@parcdelesolors.com](mailto:educació@parcdelesolors.com) amb l'enunciat Reserva Visita i el nom de la vostra escola.

### DADES DE L'ESCOLA

DATA DE LA RESERVA:

DATA DE LA VISITA AL PARC:

NOM DE L'ESCOLA:

TELEFON DEL CENTRE:

CORREU ELECTRÒNIC DEL CENTRE:

### DADES DEL GRUP

NOMBRE DE GRUPS:

NÚMERO TOTAL APROXIMAT D'ALUMNES:

CURS:

POBLACIÓ:

NOM DE LA PERSONA QUE COORDINA LA SORTIDA:

CORREU DE LA PERSONA DE CONTACTE:

TELÈFON DE CONTACTE: (mòvil)



OBSERVACIONS del grup (anoteu si hi ha alguna especificitat del grup que calgui saber).

En cas de pluja:

- Donat que les activitats es realitzen a l'exterior, en cas de risc de pluja, aconsellem posar-vos en contacte amb la coordinadora del Parc per valorar si cal ajornar la visita.

## HORARI

HORA DE SORTIDA DE L'ESCOLA:

HORA DE SORTIDA DEL PARC:

## CONTEXTUALITZACIÓ DE LA SORTIDA

Agraïrem ens informeu què esteu treballant a classe en relació a la temàtica de les plantes aromàtiques, si la sortida és el punt de partida per treballar les plantes o si és el final d'un treball a classe.

D'aquesta manera podrem contextualitzar la sortida i relacionar-la amb el que hagin après a l'aula.

## FORMA DE PAGAMENT

El mateix dia de la visita us enviarem la factura al correu que ens faciliteu de secretaria . Aquell mateix matí heu de fer una transferència al compte que figura a la factura.

**BBVA NET CASH IBAN ES97 0182 9792 5302 0013 8421**

Un cop fet l'ingrés, cal que ens envieu el comprovant de pagament.

## DADES FICALS DE L'ESCOLA:

NOM A QUI FACTUREM:

ADREÇA:

NIF:

CODI POSTAL:

POBLACIÓ:

CORREU DE SECRETARIA (on enviar la factura):